**Formularz** **zgłoszenia projektu w ramach Soleckiego Budżetu Obywatelskiego**

Część A.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wyszczególnienie | | wypełnia wnioskodawca |
| Dane wnioskodawcy: | Imię i nazwisko osoby fizycznej /  nazwa organizacji społecznej i jej reprezentacja\*) |  |
| Data urodzenia/ NIP\*) |  |
| Adres zamieszkania / Siedziba\*) |  |
| Podstawowe dane o projekcie | Tytuł projektu |  |
| Lokalizacja |  |
| Inwestycyjny/nieinwestycyjny\*) |  |
| Zakres tematyczny |  |
| Cel projektu | |  |
| Uzasadnienie realizacji projektu\*\*) | |  |
| Szczegółowy zakres projektu\*\*\*) | |  |
| Wpływ projektu na środowisko\*\*\*\*) | |  |
| Właściciel nieruchomości, na której będzie realizowany projekt | |  |

Część B

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Wyszczególnienie kosztów | Kwota |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Objaśnienia:

\*) - niepotrzebne skreślić

\*\*) - proszę podać problem, jaki ma rozwiązać realizacja projektu, beneficjentów-do kogo projekt jest skierowany, w tym ich ilość;

\*\*\*) - co w ramach projektu będzie realizowane (działania, wskaźniki, produkty itp.)

\*\*\*\*) - określić jaki wpływ na środowisko będzie miała realizacja projektu

Do wniosku należy dołączyć:

1. Zgodę właściciela nieruchomości, na której ma być realizowany projekt,
2. Nr KW i nr ewidencyjny nieruchomości, o której mowa w pkt 1,
3. Załącznik graficzny przedstawiający lokalizację projektu inwestycyjnego.

CZĘŚĆ C.

Lista poparcia projektu zgłoszonego w ramach Soleckiego Budżetu Obywatelskiego

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | adres zamieszkania | data urodzenia | Podpis |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

………………………………………….

Data, czytelny podpis wnioskodawcy

CZĘŚĆ D.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) Burmistrz Solca Kujawskiego informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Solca Kujawskiego. Dane kontaktowe administratora to: Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski, tel. 52-387-01-44, e-mail: [solec@soleckujawski.pl](mailto:solec@soleckujawski.pl)
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych, tel. 52-387-01-27, e-mail: [daneosobowe@soleckuiawski.pl](mailto:daneosobowe@soleckuiawski.pl)
3. Burmistrz będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe takie jak imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz datę urodzenia, aby wykonywać zadania realizowane w interesie publicznym , tj. w celu realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego Gminy Solec Kujawski w zakresie zgłaszania projektów, ich popierania, głosowania oraz wyboru do realizacji zadań.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. niezbędność do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
5. W niektórych sytuacjach Burmistrz ma prawo przekazać dalej Pani/Pana dane innym organom oraz podmiotom, wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w szczególności:
6. osobom przez siebie upoważnionym - pracownikom Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, członkom Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego;
7. podmiotom przetwarzającym, którym Burmistrz zleci czynności wymagające przetwarzanie danych;
8. innym odbiorcom danych - np. hostingodawcom.
9. Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas określony przepisami prawa, co najmniej do czasu realizacji projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego.
10. Ma Pani/Pan prawo do:
11. żądania udostępniania swoich danych osobowych,
12. ich sprostowania,
13. ich usunięcia, chyba że ich przetwarzanie jest niezbędne dla celów określonych   
     w pkt 3,
14. ograniczenia przetwarzania,
15. przenoszenia danych osobowych,
16. wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie  
     danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy RODO.
17. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, gdy przetwarzanie odbywa się w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym a sprzeciw jest uzasadniony przez szczególną sytuację, w której Pan/Pani się znalazł/a.
18. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. W przypadku niepodania danych osobowych takich jak imię i nazwisko nie będą mogły zostać zrealizowane cele określone w pkt 3.
19. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały automatycznemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
20. Dane osobowe, o których mowa w pkt 3 pochodzą od osoby, której dane dotyczą lub od osoby, która je pozyskała celem złożenia projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego.