**FORMULARZ KONSULTACYJNY**

**do** **projektu Strategii Rozwoju Gminy** **Solec Kujawski na lata 2023 – 2030 (+)**

Termin zgłaszania uwag i opinii w ramach konsultacji: **od 7 maja 2024 r. do 14 czerwca 20242024 r.**

Zgłaszam następujące uwagi i opinie do projektu Strategii Rozwoju Gminy Solec Kujawski na lata 2023 – 2030+:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Rozdział/  Punkt | Nr strony | Dotychczasowy zapis | Proponowany zmieniony zapis | Uzasadnienie uwagi |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Imię i nazwisko/ Podmiot zgłaszający uwagę (w przypadku organizacji/instytucji) | | | | | |
|  | | | | | |
| Telefon / e-mail  (podanie ww. danych jest dobrowolne oraz jednoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie w celu ułatwienia kontaku) | | | | | |
|  | | | | | |

**Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Burmistrz Solca Kujawskiego informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana **danych osobowych** jest Burmistrz Solca Kujawskiego. Dane kontaktowe administratora to: Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski, tel. 52-387-01-44, e-mail: [solec@soleckujawski.pl](mailto:solec@soleckujawski.pl)
2. Dane kontaktowe **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, Natalia Sieracka, tel. 52-387-01-27, e-mail: [daneosobowe@soleckujawski.pl](mailto:daneosobowe@soleckujawski.pl)
3. Burmistrz będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, aby:
4. wykonywać zadania realizowane w interesie publicznym należące do zadań własnych gminy, polegające na sporządzeniu projektu Strategii Rozwoju GminySolec Kujawski na lata 2023 – 2030+ oraz jego konsultowaniu społecznemu;
5. wypełniać obowiązki prawne ciążące na Burmistrzu związane z realizacją w/w zadania.
6. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie odpowiednio:
7. niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – znajdującego oparcie w przepisach prawa powszechnie obowiązującego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
8. niezbędność do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) na podstawie ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
9. Pani/Pana zgoda – w przypadku przetwarzania danych, których przetwarzanie nie znajduje oparcia w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, np. w celu ułatwienia kontaktu (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
10. W niektórych sytuacjach Burmistrz ma prawo przekazać dalej Pani/Pana dane innym organom oraz podmiotom, wyłącznie na podstawie przepisów prawa albo jeżeli będzie to konieczne celem wykonania zawartych przez siebie umów. Burmistrz może przekazywać Pana/Pani dane wyłącznie trzem grupom:
11. osobom przez siebie upoważnionym – pracownikom Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
12. podmiotom przetwarzającym – którym Burmistrz zleci czynności wymagające przetwarzania danych,
13. innym odbiorcom danych – np. operatorowi pocztowemu, hostingodawcom, członkom Zespołu ds. opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Solec Kujawski na lata 2023-2030 (+), Radnym Rady Miejskiej w Solcu Kujawskim itp.
14. Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celu przetwarzania danych, określony przepisami prawa.
15. Ma Pani/Pan prawo do:

* żądania udostępniania swoich danych osobowych,
* ich sprostowania,
* ich usunięcia, chyba że ich przetwarzanie jest niezbędne dla celów określonych w pkt 3,
* ograniczenia przetwarzania,
* przenoszenia danych osobowych,
* cofnięcia zgody na przetwarzania danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem
* wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

1. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, gdy sprzeciw jest uzasadniony przez szczególną sytuację, w której Pan/Pani się znalazł/a.
2. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. W przypadku niepodania danych osobowych takich jak imię, nazwisko, nie będą mogły zostać zrealizowane względem Pani/Pana cele określone w pkt 3.
3. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały automatycznemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.