



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

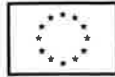
REGULAMIN PROJEKTU I REKRUTACJI

**„Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi
potrzebami edukacyjnymi poprzez wzbogacenie oferty zajęć
pozalekcyjnych, specjalistycznych, terapeutycznych
oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli”**

nr projektu: FEKP.08.12-IP.02-0017/23

działanie 08.12 Kształcenie ogólne BydOF-IP

realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027



Projekt pt. „Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli”

nr projektu: FEKP.08.12-IP.02-0017/23, wartość projektu: 1 381 440,00 zł.

wartość wkładu Funduszy Europejskich w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027: 1 063 996,00 zł

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin projektu „Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi poprzez wzbogacenie oferty zajęć pozalekcyjnych, specjalistycznych, terapeutycznych oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli” określa zasady rekrutacji i uczestnictwa oraz zasady dotyczące realizowanych usług w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 - 2027. Łączna wartość projektu wynosi: 1 381 440,00 zł., z czego dofinansowanie z Funduszy Europejskich: 1 063 996,00 zł i budżetu państwa 62 588,00 zł.
2. Użyte w Regulaminie zwroty oznaczają:
 - 1) Projekt – oznacza projekt pn.: „Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi poprzez wzbogacenie oferty zajęć pozalekcyjnych, specjalistycznych, terapeutycznych oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli”
 - 2) Regulamin – Regulamin projektu pn.: „Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi poprzez wzbogacenie oferty zajęć pozalekcyjnych, specjalistycznych, terapeutycznych oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli”
 - 3) IP/Instytucja Pośrednicząca – Miasto Bydgoszcz z siedzibą przy ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz reprezentowane przez Prezydenta Miasta Bydgoszczy,
 - 4) Beneficjent projektu/ Beneficjent /Realizator - Gmina Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski,
 - 5) Uczestnicy projektu/UP – osoby, które zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie,
 - 6) BIP – Biuletyn Informacji Publicznej.
3. Beneficjentem i realizatorem projektu jest Gmina Solec Kujawski.
4. Wszystkie decyzje podejmowane w oparciu o Regulamin są zgodne z wnioskiem o dofinansowanie Projektu nr FEKP.08.12-IP.02-0017/23 oraz umową o dofinansowanie projektu zawartą pomiędzy Miastem Bydgoszcz reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Bydgoszczy, pełniącym funkcję Instytucji Pośredniczącej Programem Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027, a Gminą Solec Kujawski, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski reprezentowaną przez panią reprezentowaną przez: Adama Michalaka – Burmistrza Solca Kujawskiego przy kontrasygnacie Moniki Michalskiej – Skarbnika Gminy Solec Kujawski,
5. Głównym celem projektu jest realizacja kompleksowego programu edukacyjnego nastawionego na podniesienie jakości kształcenia ogólnego poprzez wsparcie 500 uczennic i uczniów, oraz 50 nauczycielek i nauczycieli szkół kształcenia ogólnego ulokowanych na terenie Gminy Solec Kujawski, dla których Gmina Solec Kujawski jest organem prowadzącym,
6. Informacje dotyczące projektu, w tym wzory dokumentów, znajdują się na stronie www.soleckujawski.pl w zakładce Projektu, a wszelkie aktualności są również udostępniane na portalu społecznościowym facebook „Urząd Solec Kujawski”



Projekt pt. „Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli”

nr projektu: FEKP.08.12-IP.02-0017/23, wartość projektu: 1 381 440,00 zł.

wartość wkładu Funduszy Europejskich w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027: 1 063 996,00 zł

§ 2

ZADANIA I WSPARCIE ZAPLANOWANE W PROJEKCIE

1. W Projekcie zaplanowano realizację 3 zadań. Zadanie 1 i 2 podzielono na kilka rodzajów wsparcia.
2. **Zadanie 1** – Program rozwoju kompetencji nauczycieli:
 - 1.1) Rozwój kompetencji nauczycieli w zakresie edukacji dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych (uczniowie zdolni) – zakres nabywanych umiejętności umożliwi efektywniejszą pracę z uczniami zdolnymi,
 - 1.2) Rozwój kompetencji nauczycieli w zakresie edukacji dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych (uczniowie mający trudności w realizacji standardów wymagań programowych) – zakres nabywanych umiejętności umożliwi efektywniejszą pracę z uczniami mającymi trudności w realizacji standardów wymagań,
 - 1.3) Rozwój kompetencji nauczycieli w zakresie edukacji dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych (uczniowie z niepełnosprawnościami) - zakres nabywanych umiejętności umożliwi efektywniejszą pracę z uczniami z niepełnosprawnościami,
 - 1.4) Rozwój kompetencji nauczycieli w zakresie edukacji dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych (prawidłowe funkcjonowanie oraz przyswajanie wiedzy przez uczniów) - zakres nabywanych umiejętności umożliwi efektywniejszą pracę z uczniami, które pozwolą na prawidłowe funkcjonowanie oraz przyswajanie wiedzy przez uczniów.
3. **Zadanie 2** – Program rozwoju kompetencji uczniów:
 - 2.1) Program rozwoju kompetencji uczniów zdolnych z matematyki - zgłębienie i poszerzenie posiadanej wiedzy poprzez dodatkowe zajęcia dostosowane dla uczniów zdolnych,
 - 2.2) Program rozwoju kompetencji uczniów zdolnych z języka angielskiego – zgłębienie i poszerzenie posiadanej wiedzy poprzez zajęcia dostosowane dla uczniów zdolnych,
 - 2.3) Program rozwoju kompetencji uczniów mających trudności w realizacji standardów wymagań programowych z matematyki – opanowanie i utrwalenie wiedzy i umiejętności potrzebnych na danym etapie rozwoju dostosowane dla uczniów mających trudności w realizacji standardów wymagań programowych,
 - 2.4) Program rozwoju kompetencji uczniów mających trudności w realizacji standardów wymagań programowych z języka angielskiego – opanowanie i utrwalenie wiedzy i umiejętności potrzebnych na danym etapie rozwoju dostosowane dla ucznia mającego trudności w realizacji standardów wymagań programowych,
 - 2.5) Program rozwoju kompetencji uczniów z niepełnosprawnościami – zajęcia specjalistyczne,
 - 2.6) Program rozwoju kompetencji uczniów z niepełnosprawnościami – warsztaty /spotkania,
 - 2.7) Program rozwoju kompetencji uczniów o prawidłowym funkcjonowaniu i przyswajaniu wiedzy,
 - 2.8) Strefa ciszy – stworzenie strefy ciszy dla uczniów, które będzie miejscem wydzielonym na terenie szkoły, wyposażonym w siedziska, na których dzieci będą mogły zrelaksować się w dowolny sposób zachowując ciszę, stosując się do zasad w niej panujących,



Projekt pt. „Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli”

nr projektu: FEKP.08.12-IP.02-0017/23, wartość projektu: 1 381 440,00 zł.

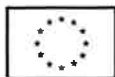
wartość wkładu Funduszy Europejskich w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027: 1 063 996,00 zł

- 2.9) Wynajem sal edukacyjnych
 - 2.10) Wynagrodzenie asystentów wspierających dzieci i uczniów o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych
 - 2.11) Zestawy/gry dydaktyczne, terapeutyczne, antystresowe, materiały piśmiennicze/plastyczne do prowadzenia zajęć z uczniami
3. **Zadanie 3** – Koszty pośrednie:
- 3.1) Zadanie to dotyczy technicznej obsługi Projektu (administracja, księgowość, koordynacja) w okresie od 1 maja 2025 roku do 31 marca 2027 roku.

§ 3

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE I REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

1. Rekrutacja uczestników prowadzona będzie w województwie kujawsko-pomorskim na terenie gminy Solec Kujawski w szkołach kształcenia ogólnego tj. Szkoły Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki przy ul. Tartacznej 25 oraz Szkoły Podstawowej nr 4 im. Marii Skłodowskiej-Curie przy ul. Juliusza Słowackiego 4 spełniających kryteria dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz osób ze szczególnymi potrzebami.
2. Rekrutacja UP do udziału w Projekcie przeprowadzona zostanie zgodnie z przepisami ochrony danych osobowych oraz z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym z zasadą równości płci oraz niedyskryminacji i praw osób z niepełnosprawnościami.
3. Rekrutacja przeprowadzona zostanie przez kierownika projektu, koordynatora projektu wraz z koordynatorami szkolnymi przed rozpoczęciem zaplanowanych działań z zastrzeżeniem prowadzenia rekrutacji ciągłej oraz rekrutacji uzupełniającej.
4. W procesie rekrutacyjnym nauczycielek i nauczycieli zakłada się ocenę kryteriów:
 - 1) **Kryteria obligatoryjne:**
 - a. Nauczycielki i nauczyciele zainteresowani podniesieniem swoich kompetencji zawodowych z terenu gminy Solec Kujawski w województwie kujawsko-pomorskim;
 - b. Nauczycielki i nauczyciele zatrudnieni w Szkole Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki oraz Szkole Podstawowej nr 4 im. Marii Skłodowskiej - Curie w Solcu Kujawskim,
 - 2) **Kryteria dodatkowe preferencyjne projektu** – w pierwszej kolejności wsparciem objęte zostaną osoby, które zdobędą większą sumę punktów rekrutacyjnych, tj.:
 - a. Osoba z niepełnosprawnością – 5 pkt.;
 - b. W przypadku równej liczby punktów decyduje termin złożenia formularza.
5. W procesie rekrutacyjnym uczennic i uczniów zakłada się ocenę kryteriów:
 - 1) **Kryteria obligatoryjne:**
 - a. Uczennice i uczniowie ze zdiagnozowanymi potrzebami edukacyjnymi z terenu gminy Solec Kujawski w województwie kujawsko-pomorskim,
 - b. Uczennice i uczniowie szkół kształcenia podstawowego z terenu gminy Solec Kujawski w województwie kujawsko-pomorskim posiadające/y potwierdzony przez Szkołę status ucznia/ uczennicy w wieku 9 - 15 lat.
 - 2) **Kryteria dodatkowe preferencyjne projektu** w procesie rekrutacji na zajęcia w zakresie wsparcia uczennic i uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych
 - a. **w przypadku zajęć „Program rozwoju kompetencji uczniów - uczeń zdolny** ocena z przedmiotu, którego dotyczy wsparcie:

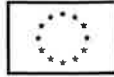


Projekt pt. „Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli”

nr projektu: FEKP.08.12-IP.02-0017/23, wartość projektu: 1 381 440,00 zł.

wartość wkładu Funduszy Europejskich w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027: 1 063 996,00 zł

- dobra, bardzo dobra – 1 punkt
ocena celująca – 2 punkty
- b. **w przypadku zajęć „Program rozwoju kompetencji uczniów - uczniów mających trudności w realizacji standardów wymagań programowych ocena z przedmiotu, którego dotyczy wsparcie:**
dostateczna i poniżej – 1 pkt
- c. **uczennice i uczniowie ze zdiagnozowanymi specjalnymi potrzebami edukacyjnymi** odpowiednio do formy wsparcia (orzeczenie SPE) – 1pkt, osoba z niepełnosprawnością – 1pkt
W przypadku równej liczby punktów zadecyduje data złożenia formularza rekrutacyjnego.
6. **Rekrutacja UP** odbywać się będzie oddzielnie dla każdego wsparcia w następujący sposób:
- 1) **Program rozwoju kompetencji nauczycieli:** narastająco dla 50 uczestników projektu. W momencie rezygnacji UP przyjęta kolejna osoba z utworzonej listy rezerwowej:
 - a. **Rok szkolny 2025/2026** rekrutacja: od czerwca do września 2025 r. – realizacja wsparcia od września 2025 r.;
 - 2) **Program rozwoju kompetencji uczniów w dwóch naborach:**
 - I – Rok szkolny 2025/2026** rekrutacja ciągła od maja 2025 r. – realizacja wsparcia od września 2025 r. W momencie rezygnacji UP przyjęta kolejna osoba z listy.
 - II – Rok szkolny 2026/2027** rekrutacja ciągła od maja 2026 – realizacja wsparcia od września 2026 r. W momencie rezygnacji UP przyjęta kolejna osoba z listy.
 - 3) **Program rozwoju kompetencji uczniów warsztaty/spotkania terapeutyczne dla U z niepełnosprawnościami:**
 - a. Rekrutacja: odrębna dla każdego spotkania:
 - I - Rok szkolny 2025/2026** od września 2025 i kolejno każdego miesiąca dla 2 szkół
 - II - Rok szkolny 2026/2027** od września 2025 i kolejno każdego miesiąca dla 2 szkół
 - 4) **Asystent wspierający dzieci i uczniów o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych dla 40 UP** (łącznie dla dwóch rekrutacji). W momencie rezygnacji UP przyjęta kolejna osoba z listy rezerwowej.
Rekrutacja na każdym etapie realizacji wsparcia w trakcie roku szkolnego 2025/2026 i roku szkolnego 2026/2027.
7. Uczestnikiem projektu może być osoba, która została zakwalifikowana do udziału w projekcie i złożyła wymagane dokumenty:
- 1) wypełniony i podpisany formularz rekrutacyjny (załącznik nr 1 lub 2 do Regulaminu);
 - 2) podpisane oświadczenie o zapoznaniu i zaakceptowaniu Regulaminu (załącznik nr 3 lub 4 do Regulaminu);
 - 3) podpisaną deklarację Uczestnika Projektu (załącznik nr 3 lub 4 do Regulaminu);
 - 4) podpisaną zgodę na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 3 lub 4 do Regulaminu) wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną w zakresie ochrony danych osobowych (załącznik nr 5 do Regulaminu);
 - 5) oświadczenie o zgodzie na umieszczenie na liście rezerwowej (załącznik nr 3 lub 4 do Regulaminu)

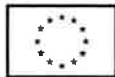


Projekt pt. „Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli”

nr projektu: FEKP.08.12-IP.02-0017/23, wartość projektu: 1 381 440,00 zł.

wartość wkładu Funduszy Europejskich w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027: 1 063 996,00 zł

- 6) w przypadku osoby z niepełnosprawnością orzeczenie o niepełnosprawności/stopniu niepełnosprawności lub inny równoważny dokument.
Uczestnik projektu – Uczeń/uczennica o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych może skorzystać z usług asystenta po zgłoszeniu takiej potrzeby (załącznik nr 6 do Regulaminu);
8. Dokumenty dotyczące rekrutacji są dostępne w formie papierowej w siedzibie SP1 i SP4 oraz w wersji elektronicznej na stronie www.soleckujawski.pl.
9. Zgłoszenie Uczestnika/uczestniczki projektu nastąpi poprzez wypełnienie i dostarczenie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami wskazanymi w §3 Regulaminu.
 - 1) Weryfikacja kryteriów formalnych: termin złożenia dokumentów, odpowiednie wzory dokumentów, dołączenie wszystkich wymaganych załączników, podpisy uczestników/opiekunów prawnych w odpowiednich miejscach formularza, w tym: - **Nauczyciel/nauczycielka** - zaświadczenie o zatrudnieniu w danej placówce
Uczeń/uczennica – zaświadczenie o statusie ucznia/wychowanka ze szkoły/placówki na terenie gminy Solec Kujawski, spełnienie kryterium opisanego w § 3, akceptacja warunków uczestnictwa w projekcie, zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celu monitoringu i ewaluacji projektu oraz na wykorzystanie wizerunku w celu udokumentowania realizacji projektu, akceptacja warunków zawartych w Regulaminie, oświadczenie o prawdziwości danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym.
 - 2) Wybór Uczestników Projektu objętych opieką w ramach projektu na podstawie listy rankingowej podstawowej oraz rezerwowej (ogłoszonych najpóźniej w przeddzień ostatniego dnia miesiąca, w którym prowadzona jest rekrutacja) na podstawie kryteriów obligatoryjnych i premiujących wskazanych w §3 pkt 4 i 5 Regulaminu.
 - 3) W przypadku, w którym liczba osób ubiegających się o wsparcie w programie spełniających kryterium obligatoryjne będzie większa niż liczba miejsc w projekcie, w pierwszej kolejności będą przyjmowane osoby z najwyższą liczbą punktów.
10. Istnieje możliwość ponownego przeprowadzenia rekrutacji w przypadku zbyt małej liczby zgłoszeń.
11. Dokumenty zgłoszeniowe należy wypełnić czytelnie, podpisać oraz dostarczyć osobiście lub pocztą. O przyjęciu decyduje spełnienie warunków uczestnictwa w projekcie wskazanych w § 3.
12. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Beneficjent poinformuje Uczestnika Projektu drogą mailową, telefoniczną lub bezpośrednio w terminie co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem wsparcia.
13. Komisja Rekrutacyjna składa się z Kierownika Projektu, Koordynatora Projektu i dwóch koordynatorów szkolnych ze szkół SP1 i SP4.
14. Komisja Rekrutacyjna na podstawie kryteriów, wskazanych w § 3, ustala listę osób przyjętych. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie w terminie do 3 dni roboczych (z zachowaniem formy pisemnej).
15. Osoby spełniające kryteria udziału w projekcie, niezakwalifikowane z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej za ich zgodą (załącznik nr 3 lub 4 do Regulaminu).



Projekt pt. „Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli”

nr projektu: FEKP.08.12-IP.02-0017/23, wartość projektu: 1 381 440,00 zł.

wartość wkładu Funduszy Europejskich w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027: 1 063 996,00 zł

16. Wszelkie oświadczenia i dokumenty powinny być podpisane własnoręcznie, w sposób czytelny i pozwalający na identyfikację imienia i nazwiska osoby ubiegającej się o wsparcie w projekcie lub przez jej opiekuna prawnego.
17. Złożone dokumenty w procesie rekrutacyjnym nie podlegają zwrotowi.
18. Istnieje możliwość ponownego przeprowadzenia rekrutacji w przypadku zbyt małej liczby zgłoszeń.

§ 4

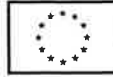
UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKU UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. W ramach udziału w Projekcie, uczestnicy otrzymają wsparcie opisane w niniejszym regulaminie.
2. Uczestnicy, biorący udział w Projekcie są zobowiązani do:
 - 1) współpracy z beneficjentem oraz jego pracownikami i podwykonawcami;
 - 2) rzetelnego i terminowego dostarczania informacji wskazywanych przez Beneficjenta;
 - 3) uczestnictwa w miarę możliwości w spotkaniach organizacyjnych;
 - 4) wypełniania testów monitoringowych, ewaluacyjnych oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w czasie jego trwania.
3. Uczestnicy/opiekunowie prawni są zobowiązani do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
4. Uczestnik Projektu ma możliwość zgłaszania podejrzenia niezgodności Projektu lub działań Beneficjenta z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji Zarządzającej.

§ 5

ZASADY MONITORINGU UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności, ankiet oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu,
2. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku. W celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia, będzie prowadzona dokumentacja zdjęciowa,
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać Beneficjentowi dane, które wymagane są do wprowadzenia w systemie CST2021 oraz SM EFS,
4. Uczestnik Projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych,
5. Dane osobowe, o których mowa w pkt. 4 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.
6. Uczestnicy Projektu zobowiązują się do przekazania informacji dotyczących ich sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału) Kierownikowi Projektu zgodnie z zakresem danych określonych w wytycznych dot. monitorowania tj. m.in.: danych dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabyciu kompetencji.



Projekt pt. „Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli”
nr projektu: FEKP.08.12-IP.02-0017/23, wartość projektu: 1 381 440,00 zł.
wartość wkładu Funduszy Europejskich w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027: 1 063 996,00 zł

§ 6

ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Z ważnej przyczyny Uczestnik może wycofać się z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem wsparcia, informując o tym Beneficjenta na piśmie.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Kierownika Projektu i trwa do ostatniego dnia realizacji projektu.
2. Realizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane są przez Realizatora.
4. Uczestnik Projektu lub opiekun prawny pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem.
5. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie www.soleckujawski.pl
6. Jakikolwiek pytania na temat projektu należy kierować na adres mailowy: zastepca.us@cussoleckujawski.pl lub pod numer telefonu 509 944 244.

z up. BURMISTRZA

Magdalena Rudna-Plewa
Sekretarz

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO PROJEKTU

Uczeń/Uczennica

„Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi poprzez wzbogacenie oferty zajęć pozalekcyjnych, specjalistycznych, terapeutycznych oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli”

| | | | |
|--|---|--------------|--|
| Nazwa Programu | Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 | | |
| Nazwa i numer Priorytetu i Działania | Priorytet 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 8.12 Kształcenie ogólne BYDOF-IP | | |
| Źródło Finansowania | 77,02 % Fundusze Europejskie 4,53 % Środki Państwa 18,45 % Gmina Solec Kujawski | | |
| Nazwa Beneficjenta | Gmina Solec Kujawski | | |
| Numer wniosku o dofinansowanie | FEKP.08.12-IP.00-0017/23 | | |
| Numer Formularza Rekrutacyjnego¹ | | | |
| Data wpływu Formularza Rekrutacyjnego² | | | |
| Podpis osoby przyjmującej Formularz³ | | | |
| CZĘŚĆ I DANE PERSONALNE | | | |
| Imię / Imiona: | | | |
| Nazwisko: | | Płeć: | <input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna |
| Uczeń/Uczennica | Szkoły Podstawowej nr w Solcu Kujawskim | | |
| Data urodzenia: | | Wiek: | |
| PESEL: | | | |

¹ Wypełnia Beneficjent.

² Wypełnia Beneficjent.

³ Wypełnia Beneficjent.

| | | | |
|--|---|---------------|--|
| Adres zamieszkania ⁴ : | | | |
| Ulica: | | | |
| Numer domu: | | Numer lokalu: | |
| Kod pocztowy: | | Gmina: | |
| Miejscowość: | | | |
| Powiat: | | | |
| Województwo: | | | |
| Kraj: | | | |
| Obywatelstwo: | <input type="checkbox"/> polskie <input type="checkbox"/> brak polskiego obywatelstwa lub UE – obywatel kraju spoza UE/ bezpaństwowiec <input type="checkbox"/> brak polskiego obywatelstwa – obywatel kraju UE | | |
| Telefon kontaktowy: | | | |
| Adres e-mail: | | | |
| Adres do korespondencji ⁵ : | Ulica: | | |
| | Numer domu: | | |
| | Numer lokalu: | | |
| | Kod pocztowy: | | |
| | Miejscowość: | | |
| | Gmina: | | |
| | Powiat: | | |
| | Województwo: | | |
| Dane rodzica/opiekuna prawnego: | Imię i nazwisko: | | |
| | Telefon kontaktowy: | | |
| | e-mail: | | |

⁴ Należy podać miejsce zamieszkania, w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, tj. miejscowość, w której przebywa się z zamiarem stałego pobytu. W przypadku osób bezdomnych – miejsce przebywania na terenie województwa kujawsko – pomorskiego.

⁵ Proszę podać jeżeli jest inny niż adres zamieszkania.

| CZĘŚĆ II STATUS UCZESTNIKA | | |
|---|---|--|
| Status Uczennicy/Ucznia w chwili przystąpienia do Projektu ⁶ : | - Osoba obcego pochodzenia - Osoba państwa trzeciego - Osoba należąca do mniejszości narodowej (w tym społeczności marginalizowane) | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji |
| | Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| | Osoba z niepełnosprawnościami | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji |
| Wykształcenie kandydata ⁷ | ISCED 0 -2 Średnie I stopnia lub niższe (brak, podstawowe, gimnazjalne) | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do Projektu ⁸ | Osoba bierna zawodowo, w tym: uczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |

| CZĘŚĆ III RODZAJ WSPARCIA | | |
|------------------------------|--|--|
| Proszę zaznaczyć właściwe: | Program rozwoju kompetencji Uczniów – Uczeń/Uczennica zdolny/a Matematyka | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| | Program rozwoju kompetencji Uczniów – Uczeń/Uczennica zdolny/a J. angielski | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| | Program rozwoju kompetencji Uczniów – Uczeń/Uczennica mający/a trudności w realizacji standardów wymagań programowych Matematyka | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| | Program rozwoju kompetencji Uczniów – Uczeń/Uczennica mający/a trudności w realizacji standardów wymagań programowych J. angielski | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| | Program rozwoju kompetencji uczniów – Uczeń/Uczennica z niepełnosprawnościami Zajęcia specjalistyczne dla uczniów z niepełnosprawnościami | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| | Program rozwoju kompetencji uczniów – Uczeń/Uczennica z niepełnosprawnościami Warsztaty/spotkania terapeutyczne dla uczniów z niepełnosprawnościami | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |

⁶ Proszę zaznaczyć właściwe.

⁷ Proszę zaznaczyć właściwe.

⁸ Proszę zaznaczyć właściwe.

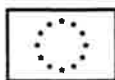
| | | |
|-----------------------------------|--|---|
| | <p>Program rozwoju kompetencji uczniów – prawidłowe funkcjonowanie oraz przyswajanie wiedzy przez Uczniów</p> <p>Zajęcia dla Uczniów umożliwiające prawidłowe funkcjonowanie oraz przyswajania wiedzy</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak</p> <p><input type="checkbox"/> Nie</p> |
| <p>Specjalne potrzeby:</p> | <p>Co możemy zrobić, aby uczeń/uczennica czuł/czuła się u nas komfortowo?</p> <p>Proszę zaznaczyć właściwą opcję:</p> <p><input type="checkbox"/> dostępność architektoniczna na przykład: wejście na poziomie terenu wokół budynku, pochylnia, winda;</p> <p><input type="checkbox"/> przygotowanie materiałów informacyjnych/szkoleniowych wydrukowanych większą czcionką niż standardowa;</p> <p><input type="checkbox"/> wsparcie asystenta w trakcie zajęć;</p> <p><input type="checkbox"/> wydłużenie czasu wsparcia wynikające z konieczności wolniejszego tłumaczenia na język migowy, wolnego mówienia, odczytywania komunikatów z ust.</p> <p><input type="checkbox"/> inne powyżej niewymienione.....</p> <p>.....</p> | |

.....
data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

OCENA KWALIFIKOWALNOŚCI KANDYDATA W PROJEKCIE⁹

| |
|---|
| <p>Uczennica/Uczeń spełnia/nie spełnia wstępne kryteria uczestnictwa w Projekcie</p> |
| <p>Uzasadnienie:</p> |
| <p>Data oraz czytelny podpis osoby weryfikującej formularz rekrutacyjny</p> |
| |

⁹ Wypełnia Beneficjent.



*Załącznik nr 4 o Regulaminu Projektu i Rekrutacji
„Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów
ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz
podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli”*

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKcie:

Deklaruję uczestnictwo mojej/ego córki/syna¹..... w projekcie **"Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi poprzez wzbogacenie oferty zajęć pozalekcyjnych, specjalistycznych, terapeutycznych oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli"**, realizowanym przez Gminę Solec Kujawski w ramach Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania 8.12 Kształcenie ogólne BYDOF-IP Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że zapoznałem / zapoznałam się z Regulaminem Projektu i Rekrutacji dostępnym w Szkole Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Solcu Kujawskim oraz Szkoły Podstawowej nr 4 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Solcu Kujawskim a także na stronach internetowych: www.soleckujawski.pl, www.sp4soleckujawski.edupage.org , www.soleckajedynka.edupage.org i akceptuję jego warunki.

.....
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Oświadczam, że moja/mój córka/syn¹.....spełnia kryteria kwalifikowalności uprawniające je do udziału w Projekcie: Jest osobą uczącą się na terenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego, powiatu bydgoskiego w Gminie Solec Kujawski i jest Uczniem/uczennicą w jednej z wymienionych poniżej szkół:

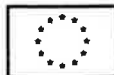
- Szkoły Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Solcu Kujawskim lub
- Szkoły Podstawowej nr 4 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Solcu Kujawskim.

.....
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym i równocześnie zobowiązuję się poinformować Realizatora projektu, do którego składam formularz zgłoszeniowy w sytuacji zmiany jakichkolwiek danych.

.....
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

¹ Niepotrzebne skreślić



Oświadczam, że Zostałem/am poinformowany/a, o możliwości zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Gminy Solec Kujawski z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji zarządzającej.

.....
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku mojej/ego córki/syna¹ w ramach materiałów promujących projekt w tym np. zdjęć z zajęć, wydarzeń, warsztatów realizowanych w ramach projektu.

.....
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

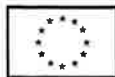
ZGODY

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojej/ego córki/syna¹ i moich na potrzeby rekrutacji i realizacji Projektu oraz oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z klauzulą informacyjną w zakresie ochrony danych osobowych.

.....
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę na umieszczenie mojego dziecka na liście rezerwowej do objęcia wsparciem w ramach Projektu w przypadku braku wolnych miejsc w chwili zgłoszenia się do projektu.

.....
data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego



Oświadczenie

W związku z przystąpieniem do projektu „Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi poprzez wzbogacenie oferty zajęć pozalekcyjnych, specjalistycznych, terapeutycznych oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli”, w celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej, o zasadach przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 (FEdKP) ustawy wdrożeniowej, zostałem/am zapoznana/y z zasadami przetwarzania moich danych osobowych w ramach realizacji programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 (FEdKP) i przyjmuję do wiadomości, że:

Za przetwarzanie moich danych osobowych odpowiada wielu administratorów, zgodnie z art. 87-88 ustawy wdrożeniowej. Każdy administrator samodzielnie odpowiada za ochronę danych osobowych oraz informowanie osób, których dane dotyczą o tym, w jaki sposób przetwarza dane osobowe. Administratorzy będą przetwarzać oraz wzajemnie udostępniać dane osobowe w celu wykonywania zadań zgodnie z właściwością ustaloną w przepisach prawa lub umowach.

Administratorem moich danych osobowych jest Burmistrz Solca Kujawskiego. Dane kontaktowe administratora to: Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski, tel. 52-387-01-44, e-mail: solec@soleckujawski.pl.

Dane kontaktowe **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, tel. 52-387-01-42, e-mail: daneosobowe@soleckujawski.pl

Celem przetwarzania moich danych osobowych jest realizacja FEdKP w zakresie realizacji projektu „Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi poprzez wzbogacenie oferty zajęć pozalekcyjnych, specjalistycznych, terapeutycznych oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli”, oraz jego rozliczenia, w szczególności do celów monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz, w stosownych przypadkach, do celów określania kwalifikowalności uczestników, a także w ramach działań informacyjno-promocyjnych. Przetwarzanie moich danych osobowych spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c, e, b i art. 9 ust. 2 lit. b i j Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r., s.1) (dalej: RODO) oraz przygotowania i realizacji u– dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 na podstawie:

1. w odniesieniu do zbioru Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027:
 - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30 czerwca 2021 r., s.159-706 z późn. zm.),



- 3) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30 czerwca 2021 r., s. 21-59),
 - 4) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079);
2. w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację regionalnego programu:
- 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30 czerwca 2021 r., s.159-706 z późn. zm.),
 - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30 czerwca 2021 r., s. 21-59),
 - 3) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).

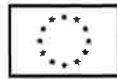
Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu: „Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi poprzez wzbogacenie oferty zajęć pozalekcyjnych, specjalistycznych, terapeutycznych oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli” w tym w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027).

Moje dane osobowe będą lub mogą być ujawnione wyłącznie podmiotom upoważnionym przez administratora lub Jednostkę realizującą Projekt, podmiotom prowadzącym badanie ewaluacyjne oraz pozostałym administratorom uczestniczącym we wdrażaniu FEdKP. tj.: Województwo Kujawsko-Pomorskie, działające poprzez swoje organy i jednostki - Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, NIP: 956-19-45-671, REGON: 871121290, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, reprezentowany przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego – Piotra Całbeckiego.

Urząd działa przez przedstawicieli administratora danych osobowych, zgodnie ze strukturą organizacyjną Administratorami danych osobowych dla programu FEdKP jest również: Instytucja Pośrednicząca - Miasto Bydgoszcz reprezentowane Prezydenta Miasta Bydgoszczy mającego siedzibę przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz.

Podanie moich danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celu określonego w punkcie III klauzuli informacyjnej. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań, w tym brak możliwości dofinansowania projektu, udziału w projekcie, realizacji mojej sprawy lub nawiązania kontaktu. W zależności od procesu przetwarzane będą następujące kategorie moich danych: dane identyfikujące osoby fizyczne, takie jak imię i nazwisko, adres, adres poczty, elektronicznej, firma i adres, login, numer telefonu, numer faksu, numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), płeć, wiek, wykształcenie, identyfikatory internetowe.

Do moich danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Urzędu Miasta Bydgoszczy, w szczególności firmy informatyczne świadczące usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych.



Moje dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane: podmiotom, którym wykonywanie zadań w ramach FEEdKP, tj. świadczącym usługi na rzecz Województwa Kujawsko-Pomorskiego w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych, lub podmiotom dokonującym badań, kontroli, ewaluacji na zlecenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego w związku z realizacją FEEdKP; ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, który wykonuje zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych, instytucjom pośredniczącym, instytucji audytowej, a także podmiotom, które wymienione podmioty powierzają realizację zadań na podstawie odrębnej umowy, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wynikających z przepisów ustawy wdrożeniowej. Wskazane powyżej podmioty udostępniają sobie nawzajem moje dane osobowe niezbędne do realizacji ich zadań, w szczególności przy pomocy systemów informatycznych.

Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Jednocześnie Uczestnik Projektu zobowiązuje się do przekazania informacji dotyczących ich sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału) Kierownikowi Projektu, tj. danych dotyczących statusu na rynku pracy, informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabyciu kompetencji.

Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.

Mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania lub przenoszenia tych danych;

Mam prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) o ile uznaję, że przetwarzanie moich danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.

Administrator danych osobowych, na mocy art. 17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych.

W sprawach dotyczących przetwarzania moich danych osobowych mogę kontaktować się z administratorem:

1. pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres administratora: Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski.
2. elektronicznie na adres e-mail inspektora ochrony danych: daneosobowe@soleckujawski.pl i IOD@mfi.gov.pl – w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację regionalnego programu.

iod@kujawsko-pomorskie.pl w odniesieniu do zbioru Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027

iod@um.bydgoszcz - w odniesieniu do zbioru danych przetwarzanych przez Instytucję Pośredniczącą – Miasto Bydgoszcz.

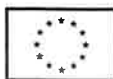
Data:.....

Podpis:



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Załącznik nr 6 do Regulaminu Projektu i Rekrutacji
„Podnoszenie kompetencji i umiejętności uczniów
ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz
podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli”

Solec Kujawski,

WNIOSEK O PRZYDZIELENIE ASYSTENTA

Proszę o przydzielenie asystenta dla mojej córki/syna

(imię i nazwisko). Potrzeba ta wynika z (proszę zaznaczyć właściwe i/lub dopisać):

- orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego
- opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej
- trudności w zakresie funkcjonowania społecznego, emocjonalnego lub poznawczego
- trudności z samodzielnym funkcjonowaniem na zajęciach edukacyjnych
- inne (jakie?):

Załączniki do wniosku (jeśli dotyczy):

- Kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego
- Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej
- Inne dokumenty (np. opinia pedagoga szkolnego)

.....

.....

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

