……….…………..………2023 r.

..........................................................................

..........................................................................

……………………………………………….. **Urząd Miejski** (Imię, nazwisko, adres podmiotu zgłaszającego straty) **w Solcu Kujawskim**

..................................................................

(**nr identyfikacyjny producenta rolnego – ARIMR)**

….....................................................................

 (nr telefonu)

 **WNIOSEK**

 Proszę o wyszacowanie strat w prowadzonym gospodarstwie rolnym powstałych w wyniku suszy 2023 r.

Tabela nr 1 - Wykaz upraw dotkniętych suszą

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa uprawy | Powierzchniauprawy [ha] | Miejscowość i nrewidencyjny działki | Wysokość szkód wg wnioskodawcy[%] |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |
| 19. |  |  |  |  |
| 20. |  |  |  |  |

**Uwaga !** *Proszę wpisywać prawidłowe nazwy upraw i ich powierzchnie zgodnie z wnioskiem o przyznanie płatności w rozumieniu przepisów o płatnościach w ramach systemów wsparcia bezpośredniego w 2023 r.( wpisujemy wszystkie uprawy niezależnie od powstałych szkód).*

 **Całkowita powierzchnia upraw w gospodarstwie rolnym** (zgodnie z wnioskiem o płatności w ramach wsparcia bezpośredniego, o ile został złożony) wynosi………………………. ha, w tym powierzchnia:

 - upraw rolnych w dniu wystąpienia szkód ( z wyłączeniem łąk i pastwisk)……………………ha,

 - powierzchnia łąk i pastwisk …………………………….. ha,

 - powierzchnia upraw dotkniętych zjawiskiem …………………………….ha, tj. ……………… %

 **Całkowita powierzchnia gospodarstwa rolnego** ……………………….. ha.

 **Gospodarstwo rolne w części/w całości\* położone jest na obszarze:**

……………………………………………………………. ⎯ …………………………………………………

……………………………………………………………. ⎯ …………………………………………………

……………………………………………………………. ⎯ …………………………………………………

 *(wpisać nazwę Gminy) (wpisać pow. użytków rolnych)*

**\*** niepotrzebne skreślić

**Do wniosku należy dołączyć ksero wniosku złożonego do ARMIR o dopłaty bezpośrednie na rok 2023r.**

……………..…………………………………………..

 (podpis rolnika)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie podanym w niniejszym wniosku w celu oszacowania szkód przez komisję gminną w moim gospodarstwie rolnym spowodowanych niekorzystnymi zjawiskami atmosferycznymi oraz sporządzenia protokołu oszacowania szkód, umożliwiającego ubieganie się o pomoc ze środków publicznych.

 Realizacja zadania wynika z przepisu rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz.U. z 2015 r. , poz. 187 z późn. zm.). Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do wykonania wskazanego powyżej celu oraz realizacji obowiązku archiwizacyjnego, które wynikają z przepisów praw.

 ………………………………………..

 (podpis rolnika)

 KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Burmistrz Solca Kujawskiego informuje, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Solca Kujawskiego. Dane kontaktowe administratora to: Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, ul. 23 Stycznia 7, 86-050 Solec Kujawski, tel. 52-387-01-44, e-mail:solec@soleckujawski.pl
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych, tel. 52-387-01-27, e-mail: daneosobowe@soleckujawski.pl
3. Podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych będzie odpowiednio:
* niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze —znajdującego oparcie w przepisach prawa powszechnie obowiązującego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
* niezbędność do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
* Pana/Pani zgoda — w przypadku przetwarzania danych, których przetwarzanie nie znajduje oparcia w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, np. w celu ułatwienia kontaktu w załatwianych przez Pana/Panią sprawach (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
1. W niektórych sytuacjach Burmistrz ma prawo przekazać dalej Pana/Pani dane innym organom oraz podmiotom, wyłącznie na podstawie przepisów prawa albo jeżeli będzie to konieczne celem wykonania zawartych przez siebie umów. Burmistrz może przekazywać Pana/Pani dane wyłącznie trzem grupom:
* osobom przez siebie upoważnionym — pracownikom Urzędu Miejskiego w Solcu Kujawskim, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
* podmiotom przetwarzającym — którym Burmistrz zleci czynności wymagające przetwarzania danych,
* innym odbiorcom danych — np. operatorowi pocztowemu.
1. Pana/Pani dane będą przechowywane przez czas określony przepisami prawa,
a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych do czasu jej cofnięcia.
2. Przysługuje Panu/Pani prawo do:
* żądania udostępniania swoich danych osobowych,
* ich sprostowania,
* ich usunięcia, chyba że ich przetwarzanie jest niezbędne dla celów określonych w pkt 3,
* ograniczenia przetwarzania,
* przenoszenia danych osobowych,
* cofnięcia zgody na przetwarzania danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Pana/Panią zgody przed jej cofnięciem,
* wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
1. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, gdy przetwarzanie odbywa się w celu wykonania zadania realizowanego
w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi, a sprzeciw jest uzasadniony przez szczególną sytuację, w której Pan/Pani się znalazł/a.
2. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, warunkiem zawarcia umowy bądź załatwienia indywidualnej sprawy. W przypadku niepodania danych osobowych takich jak imię, nazwisko, adres zamieszkania nie będą mogły zostać zrealizowane względem Pana/Pani cele określone w pkt 3.
3. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały automatycznemu przetwarzaniu w tym profilowaniu.

…………………………………………………..

 (podpis rolnika)

INFORMACJA

**Producent rolny ma nadal obowiązek złożenia wniosku o oszacowanie szkód powstałych
w wyniku suszy tak jak to ma miejsce od 2020 r. za pośrednictwem aplikacji „Zgłoś szkodę rolniczą”.**

**Z kolei złożenie niniejszego wniosku i szacowania szkód przez komisję gminną jest rozwiązaniem opcjonalnym.** Wniosek należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Solcu Kujawskim w terminie umożliwiającym dokonanie oszacowania **(**nie później niż do czasu zbioru plonu głównego danej uprawy albo jej likwidacji i nie wcześniej niż do wschodów upraw).

**Jeżeli komisja nie oszacuje szkód, a rolnik złoży wniosek w aplikacji otrzyma protokół. Natomiast samo oszacowanie szkód przez komisje na miejscu nie pozwoli na wygenerowanie protokołów.**

Oświadczam, że w roku bieżącym (\*właściwe zakreślić)

- wnioskowałem/am TAK/NIE \*

- będę wnioskował/a TAK/NIE \*

o oszacowanie szkód w uprawach rolnych powstałych w wyniku suszy za pośrednictwem aplikacji „Zgłoś szkodę rolniczą”.